

Временные правила пользования КГКУ АКСБ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции «COVID – 2019»

1. Преамбула

На основании Приказа Министерства культуры Алтайского края от 22.06.2020 № 172 краевое государственное казенное учреждение «Алтайская краевая специальная библиотека для незрячих и слабовидящих» (далее КГКУ АКСБ) начинает обслуживание читателей в ограниченном режиме (получение/возврат изданий) из фондов. С 23.06.2020 г. открывается предварительная запись на получение услуг учреждения по телефону.

Читатель может:

1. Заказать книги по телефону.
2. Забрать заказанные книги после уведомления о готовности заказа.
3. Сдать ранее взятые издания после предварительной записи на посещение библиотеки.

Библиотека работает: понедельник – пятница, с 9-00 до 17-00; последняя пятница месяца – санитарный день.

Обслуживание читателей в ограниченном режиме будет действовать до момента снятия всех ограничений, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции COVID – 2019.

При посещении библиотеки необходимо строго выполнять санитарные нормы: обязательное ношение медицинской маски, соблюдение социальной (санитарной) дистанции не менее 1,5 метра, использование санитайзера для дезинфекции рук.

О начале проведения мероприятий в читальном зале будет сообщено дополнительно.

2. Общие положения

2.1. Информирование читателей об особом режиме предоставления библиотечных услуг производится через официальный сайт КГК АКСБ в сети Интернет, группы/страницы КГКУ АКСБ в социальных сетях, информационные рассылки на электронные адреса читателей библиотеки, обращения по телефону и объявления, размещенные на территории КГКУ АКСБ.

2.2. Обслуживание читателей возобновляется только с целью получения/возврата изданий из фонда КГКУ АКСБ.

2.3. Обслуживание читателей в здании библиотеки осуществляется в секторе «звуковой» книги и читальном зале.

2.4. Для получения библиотечных услуг (получение/возврат изданий из фондов КГКУ АКСБ) читатели обязаны соблюдать требования санитарно-эпидемиологической безопасности, установленные Роспотребнадзором и органами власти Алтайского края, а также соблюдать временные правила пользования КГКУ АКСБ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID – 2019.

2.5. Читатели надомного и заочного абонементов также обслуживаются по предварительной записи.

3.Предварительный заказ и получение изданий из фонда.

3.1. В библиотеке открывается сервис предварительной записи на услуги библиотеки. Для того чтобы заказать издания из фондов КГКУ АКСБ, читателю необходимо позвонить по телефону 8(3852) 38-48-80.

При обращении, читателю требуется указать следующую информацию:

-ФИО читателя (полностью);

- контактный телефон;

- список интересующих изданий (автор и название).

После окончания обработки заказа библиотекарь оповещает читателя о списке отложенных книг с указанием времени и даты, когда читатель может забрать их.

Заявки принимаются и обрабатываются в будние дни.

Максимальный срок выполнения заказа 2-3- рабочих дня.

3.2.Для получения заказа читатель должен обратиться к сотруднику отдела обслуживания непосредственно в стенах библиотеки, в указанные ранее время и дату. Соблюдая социальную (санитарную) дистанцию, назвать свою фамилию, после чего, сотрудник отдела обслуживания передаст заказ читателю.

3.3.Для сокращения количества контактов неограниченного круга лиц с книжным фондом, выдача литературы осуществляется только через библиотекаря. Читатель не допускается к полкам открытого доступа.

4.Возврат изданий в библиотеку

4.1. Все издания, находящиеся на руках читателей, автоматически продлеваются до наступления особого режима обслуживания без штрафных санкций.

4.2. Для возврата изданий, читатель должен осуществить предварительную запись на посещение библиотеки (в т.ч. дети до 14 лет, дети до 10 лет в присутствии родителей или законных представителей) по телефону 8(3852) 38-48-80.

При обращении читателю необходимо указать следующую информацию:

- ФИО читателя (полностью);
- контактный телефон.

Библиотекарь отдела обслуживания сообщит читателю дату и время посещения библиотеки.

4.3. Все издания, возвращенные читателями во время действия особого режима, проходят режим карантина в течение 3-5 дней, упакованные в пластиковый или бумажный пакет, коробку.

Поступившие издания складываются сотрудниками библиотеки в перчатках и маске в пластиковый короб, бумажный пакет или коробку, в определенное помещение на территории КГКУ АКСБ. На коробке проставляется текущая дата и время. По истечении срока карантина издания поступают в фонд.

4.4. Для изданий, поступивших в библиотеку в упакованном виде (посылка, бандероль и т.п.), срок карантина может исчисляться с даты отправки посылки, зафиксированной в сопроводительных документах.

5. Нормативное одновременное количество и время пребывания читателей в библиотеке.

5.1. При организации посещения библиотеки, для получения или возврата изданий, администрация устанавливает нормативное количество одновременно пребывающих в здании читателей - 2 человека.

5.2. Нормативное время пребывания 1 читателя в библиотеке – до 30 минут. Более длительный срок пребывания не только ограничивает возможность принять большее число посетителей, но и создает большие риски передачи инфекции.

5.3. Превышение читателем времени пребывания в библиотеке (абонемент), дает основание библиотекаря настаивать на прекращении пребывания.

6. Оказание услуг вне здания библиотеки.

6.1. Доставка заказанных книг на дом осуществляется библиотекарем надомного обслуживания (для маломобильных читателей).

6.2. Для того, чтобы заказать издания из фонда, читателю необходимо позвонить по телефону 8(3852) 38-48-80.

После окончания обработки заказа, библиотекарь оповещает читателя о списке отложенных книг и дате их доставке.

Заявки принимаются и обрабатываются в будние дни.

Максимальный срок выполнения заказа 2-3- рабочих дня.

6.3. При осуществлении доставки книг на дом, библиотекарь соблюдает санитарные нормы (соблюдает социальную дистанцию в 1,5 метра, использует средства индивидуальной защиты (медицинская маска, перчатки) при передаче изданий).