



УТВЕРЖДАЮ
Министр культуры

_____ Е.Е. Безрукова

«30» декабря 2020 года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

КГБУ «Алтайская краевая специальная библиотека для незрячих и слабовидящих»
(наименование краевого государственного учреждения)

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

ЧАСТЬ 1

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги: Библиотечное и информационное обслуживание пользователей библиотеки (Региональный. Сегмент: Деятельность в области культуры и архивного дела, Код услуги – 1, 2, 3)

2. Потребители государственной услуги - физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой государственной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность - Бесплатная									
1	Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа опрошенных пользователей	процент	$(K_{пу} / K_{оп}) * 100$, K _{пу} – количество пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки; K _{оп} – количество опрошенных пользователей.	95	95	95	95	95	Определяется по результатам опросов пользователей (количество опрошенных пользователей должно составить не менее двух процентов от общего количества пользователей)
2	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	процент	$((K_{лог} / K_{плг}) - 1) * 100$, K _{лог} – количество посещений в отчетном году; K _{плг} – количество посещений в предыдущем году.	0,1	0,2	-0,2	0,1	0,1	Отчетность учреждения
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность - Бесплатная									
1	Доля	процент	$(K_{пу} / K_{оп}) * 100$,	95	95	95	95	95	Определяется по

	пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа опрошенных пользователей		$K_{пу}$ – количество пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки; $K_{оп}$ – количество опрошенных пользователей.						результатам общественных опросов пользователей (количество опрошенных пользователей должно составить не менее двух процентов от общего количества пользователей)
2	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	процент	$((K_{пог}/K_{пнг})-1)*100$, $K_{пог}$ – количество посещений в отчетном году; $K_{пнг}$ – количество посещений в предыдущем году.	0,1	0,4	-95,2	0,1	0,1	Отчетность учреждения
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Удаленно через сеть Интернет, Платность - Бесплатная									
1	Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа опрошенных пользователей	процент	$(K_{пу} / K_{оп}) * 100$, $K_{пу}$ – количество пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки; $K_{оп}$ – количество опрошенных пользователей.	95	95	95	95	95	Определяется по результатам общественных опросов пользователей (количество опрошенных пользователей может составить любое количество пользователей)
2	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	процент	$((K_{пог}/K_{пнг})-1)*100$, $K_{пог}$ – количество посещений в отчетном году; $K_{пнг}$ – количество посещений в предыдущем году.	0,5	0,5	5	0,5	0,5	Отчетность учреждения

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность – Бесплатная								
1	Количество посещений	Единица	13670	13703	13677	13677	13677	Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность – Бесплатная								
1	Количество посещений	Единица	24809	24900	1200	1200	1200	Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Удаленно через сеть Интернет, Платность – Бесплатная								
1	Количество посещений	Единица	3000	5710	6000	6000	6000	Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Закон Алтайского края от 03.12.2008 № 116-ЗС «Об обязательном экземпляре документов»;
- Закон Алтайского края от 10.04.2007 № 22-ЗС «О библиотечном деле в Алтайском крае»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736 «О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 10.09.2007 № 1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 30.12.2014 № 2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 08.10.2012 № 1077 «О порядке учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;
- Приказ Министерства культуры Алтайского края от 22.07.2019 № 222 «Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг краевыми библиотеками».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимую информацию об услуге.	По мере обращения
2	Информирование при личном обращении	Информация об услуге дается во время непосредственного посещения библиотеки пользователем. Специалисты библиотеки непосредственно обслуживающие пользователей имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени, отчества, и предоставляются пользователю в случае, если он инвалид по зрению.	По мере обращения

3	Информация у входа	У входа в библиотеку размещены: -наименование библиотеки - информация о режиме работы	По мере изменения
4	Информация в помещении	В помещении библиотеки на информационном стенде размещены: - правила пользования библиотекой - полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен) - информация о номерах телефонов библиотеки - информация о проводимых мероприятиях - фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей - книга отзывов и предложений по работе библиотеки - информация о других библиотеках или организациях, оказывающих услуги пользователям - информация об адресе официальных сайтов библиотеки и управления Алтайского края по культуре и архивному делу	По мере изменения
5	Информация в сети Интернет	Библиотека поддерживает в актуальном состоянии Интернет-сайт, на котором размещены: - название библиотеки - правила пользования библиотекой - информация о режиме работы библиотеки - полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен) - фамилия, имя, отчество директора библиотеки и его заместителей - информация об адресе и маршрутах проезда к библиотеке - информация о номерах телефонов библиотеки - информация о проводимых мероприятиях - информация о способах доведения отзывов о работе библиотеки	По мере изменения
6	Информация в печатной форме	Издаются путеводители, буклеты, информационные издания (в том числе по брайлю и в «говорящем» варианте) о работе библиотеки и её услугах, о книжном фонде, которые распространяются в библиотеке и в библиотечных пунктах.	По мере изменения
7	Информация в средствах массовой информации	Библиотека информирует СМИ о проводимых в библиотеке мероприятиях, размещает актуальные публикации о деятельности библиотеки, её услугах, фонде, читателях.	Ежемесячно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: отсутствует.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): учреждение утверждает размер платы за услугу по согласованию с учредителем.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

№	Наименование услуги	Цена (тариф), единица изменения
1	-	-

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Министерство культуры Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения государственного задания	по мере необходимости	Министерство культуры Алтайского края

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания государственной услуги						
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность - Бесплатная						
1	Количество посещений	Единица	13677			Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об

						общедоступной (публичной) библиотеке»
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность - Бесплатная						
1	Количество посещений	Единица	1200			Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Удаленно через сеть Интернет, Платность - Бесплатная						
1	Количество посещений	Единица	6000			Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»
Качество государственной услуги						
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - В стационарных условиях, Платность - Бесплатная						
1	Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа опрошенных пользователей	Процент	95			Определяется по результатам общественных опросов пользователей
2	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент	-0,2			Отчетность учреждения
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Вне стационара, Платность - Бесплатная						
1	Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа опрошенных пользователей	Процент	95			Определяется по результатам общественных опросов пользователей
2	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент	-95,2			Отчетность учреждения

Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Удаленно через сеть Интернет, Платность - Бесплатная						
1	Доля пользователей, удовлетворенных качеством услуг библиотеки, от общего числа опрошенных пользователей	Процент	95			Определяется по результатам общественных опросов пользователей
2	Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	Процент	5			Отчетность учреждения

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Министерство культуры Алтайского края отчет об исполнении государственного задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания не установлены.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги отсутствует.

Раздел 2

1. Наименование государственной услуги: Предоставление библиографических записей из государственных библиотечных фондов и информации (полнотекстовых документов) из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав (Региональный. Сегмент: Деятельность в области культуры и архивного дела, Код услуги - 4)

2. Потребители государственной услуги - физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) состав государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой государственной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Удаленно через сеть Интернет, Платность - Бесплатная									
1	Доля библиографических записей, внесенных в электронный каталог, от общего объема библиотечного фонда	процент	$(K_{бз} / O_{бф}) * 100$, K _{бз} – количество библиографических записей, внесенных в электронный каталог; O _{бф} – общий объем библиотечного фонда.	23,0	24,0	26,0	26,0	26,0	Отчетность учреждения

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Удаленно через сеть Интернет, Платность - Бесплатная								
1	Количество представленных	Единица	33000	35000	33400	33400	33400	Отчетность учреждения

	полнотекстовых документов и библиографических записей							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Закон Алтайского края от 03.12.2008 № 116-ЗС «Об обязательном экземпляре документов»;
- Закон Алтайского края от 10.04.2007 № 22-ЗС «О библиотечном деле в Алтайском крае»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 01.11.1994 № 736 «О введении в действие Правил пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 10.09.2007 № 1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;

- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 30.12.2014 № 2477 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках»;

- Приказ Минкультуры Российской Федерации от 08.10.2012 № 1077 «О порядке учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;

- Приказ Министерства культуры Алтайского края от 22.07.2019 № 222 «Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг краевыми библиотеками».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Телефонная консультация	Сотрудники библиотеки во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимую информацию об услуге.	По мере обращения
2	Информирование при личном обращении	Информация об услуге дается во время непосредственного посещения библиотеки пользователем.	По мере обращения
3	Информация в сети Интернет	Размещение полного перечня оказываемых библиотекой услуг.	По мере изменения
4	Информация в средствах массовой информации	Библиотека информирует СМИ о проводимых в библиотеке мероприятиях, размещает актуальные публикации о деятельности библиотеки, её услугах, фонде, читателях.	Ежемесячно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: приказ управления Алтайского края по культуре и архивному делу от 30.06.2011 № 212.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): учреждение утверждает размер платы за услугу по согласованию с учредителем.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица изменения
1	-	-

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Министерство культуры Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения государственного задания	по мере необходимости	Министерство культуры Алтайского края

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания государственной услуги						
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Удаленно через сеть Интернет, Платность - Бесплатная						
1	Количество представленных полнотекстовых документов и библиографических записей	Единица	33400			Отчетность учреждения
Качество государственной услуги						
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - Удаленно через сеть Интернет, Платность - Бесплатная						
1	Доля библиографических записей, внесенных в электронный каталог, от общего объема библиотечного фонда	Процент	26,0			Отчетность учреждения

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Министерство культуры Алтайского края отчет об исполнении государственного задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания не установлены.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги отсутствует.

ЧАСТЬ 2

Раздел 1

1. Наименование государственной работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (Региональный. Сегмент: Деятельность в области культуры и архивного дела, Код работы - 5)

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	2019 год отчетный год	Планируемый результат выполнения работы			
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная							
1	<p><u>Формирование фондов библиотеки (объем поступлений документов на различных носителях)</u> (мониторинг и анализ рынка информационных ресурсов; заключение договоров поставки изданий на различных носителях информации; текущее комплектование библ. фонда (БФ); оформление подписки на периодические издания; докомплектование БФ; составление оперативного плана комплектования и др.)</p> <p><u>Учет фондов библиотеки</u> (прием документов, поступивших с сопроводительными и без сопроводительных (дары и др.), документов; прием и регистрация журналов и газет; ведение Книги суммарного учета (КСУ); передача документов в фонд библиотеки и др.)</p>	Характеристика работы не требуется	3600	3600	650	650	650

3. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Министерство культуры Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения государственного задания	по мере необходимости	Министерство культуры Алтайского края

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная			
1	650 документов		Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» Отчетность учреждения

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Министерство культуры Алтайского края отчет об исполнении государственного задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания не установлены.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания отсутствует.

Раздел 2

1. Наименование государственной работы: Библиографическая обработка документов и создание каталогов (Региональный. Сегмент: Деятельность в области культуры и архивного дела, Код работы - 6)

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	2019 год отчетный год	Планируемый результат выполнения работы			
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная							
1	Внесение в электронный каталог библиографических записей (групповая обработка, подготовка к индексированию, систематизация, предметизация документов; формирование и ввод данных библиографического описания в электронный каталог (ЭК); печать, обработка и редакция карточек; редакция алфавитного читательского, систематического (сплошная или текущая), электронного каталогов; обработка книг; подготовка документов для передачи в отделы ВСО и обслуживания)	Характеристика работы не требуется	2211	2300	400	400	400

3. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Министерство культуры Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения государственного задания	по мере необходимости	Министерство культуры Алтайского края

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
Содержание 1 – нет, Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная			
1	400 документов		Форма государственного статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Министерство культуры Алтайского края отчет об исполнении государственного задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания не установлены.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания отсутствует.

Раздел 3

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (Региональный. Сегмент: Деятельность в области культуры и архивного дела, Код работы - 47, 45)

2. Характеристика работы

№ п/п	Содержание работы	Характеристика работы	2019 год отчетный год	Планируемый результат выполнения работы			
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
Содержание 1 – Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр), Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная							
1	Организация мероприятий (определение плана массовых мероприятий (ММ), ответственных исполнителей, количественных показателей; согласование, корректировка, утверждение плана; подготовка, организация и проведение ММ (составить концепцию мероприятия, состав аудитории; написание сценария; приглашение консультантов, лекторов; подготовка пресс-релизов, буклетов; реклама мероприятия через СМИ); встреча участников, размещение в гостинице, регистрация, организация питания и др.);	Характеристика работы прилагается	1	1	1	1	1
Содержание 1 – Методических (семинар, конференция), Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная							
1	<u>Организация и проведение методических мероприятий</u> (изучение темы, выявление и анализ документов по теме; изучение опыта работы библиотек края по теме; определение контингента участников; формирование программы мероприятия; подготовка и рассылка информационных материалов; текущая связь с участниками мероприятия и библиотекой-базой мероприятия; подготовка выступлений, консультаций; разработка проекта рекомендаций; финансово-хозяйственное обеспечение мероприятия (встреча участников, размещение в гостинице, регистрация, организация питания и др.); анализ и оценка проведенного мероприятия и др.)	Характеристика работы прилагается	2	2	2	2	2

3. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- ликвидация учреждения, смена организационно-правовой формы учреждения по решению учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- прекращение деятельности (исполнения) государственных полномочий учредителя (статья 120 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 69.2 и 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	Сбор и анализ отчетной документации	ежеквартально	Министерство культуры Алтайского края
2	Проведение выборочных проверок исполнения государственного задания	по мере необходимости	Министерство культуры Алтайского края

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
Содержание 1 – Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр), Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная			
1	1 мероприятие		Внутренний учет в библиотеке
Содержание 1 – Методических (семинар, конференция), Содержание 2 – нет, Условие 1 - нет, Платность - Бесплатная			
1	2 мероприятия		Внутренний учет в библиотеке

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания: учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Министерство культуры Алтайского края отчет об исполнении государственного задания, а также ежегодно по сроку предоставления годовой отчетности.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания не установлены.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания отсутствует.