



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБУ АКСБ

Е.В. Черепанова

12 января 2026 года

План работы
краевого государственного бюджетного учреждения
«Алтайская краевая специальная библиотека
для незрячих и слабовидящих»
на 2026 год.

Основные направления и задачи работы библиотеки на 2026 год:

Краевое государственное бюджетное учреждение «Алтайская краевая специальная библиотека для незрячих и слабовидящих» планируя свою деятельность на 2026 год, исходит из основных функций, закрепленных в Уставе библиотеки, руководствуется документами Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры Алтайского края, Федеральным законом Российской Федерации «О библиотечном деле», законом Алтайского края «О библиотечной деятельности в Алтайском крае», Стратегией развития библиотечного дела в России до 2030 года. Базовым плановым документом, определяющим деятельность библиотеки, является государственное задание на текущий год.

Основная миссия Алтайской краевой специальной библиотеки для незрячих и слабовидящих состоит в повышении качества жизни путем предоставления людям с ограниченными возможностями здоровья беспрепятственного доступа к информации, поддержке профессионально-образовательной, социально-культурной и досуговой деятельности, содействие их социальной реабилитации и интеграции в обществе.

Цель:

- Обеспечения равных прав людям с ограничениями в жизнедеятельности в получении разносторонней информации на доступных носителях, приобщение к достижениям мировой и отечественной культуры, раскрытие творческого потенциала, организация интеллектуального досуга и общения, содействие социальной реабилитации и интеграции инвалидов в обществе.
- Развитие системы интегрированного информационно-библиотечного обслуживания инвалидов Алтайского края во главе с КГБУ АКСБ, как методическим центром.
- Формирование инклюзивного пространства.

Задачи.

- Выполнение показателей государственного задания, показателей эффективности деятельности, процессных мероприятий государственной программы Алтайского края «Развитие культуры Алтайского края»
- Модернизация библиотечного пространства, создание современной комфортной среды для инвалидов.
- Формирование безопасной информационной среды на основе популяризации информационных ресурсов, способствующих распространению традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- Привлечение в библиотеку потенциальных читателей из числа инвалидов всех категорий, в т.ч. молодёжи и детей.
- Формирование правовой культуры читателей, гражданственности и патриотизма.
- Создания условий для творческой и профессиональной самореализации инвалидов, удовлетворения их информационных, интеллектуальных и эстетических потребностей.
- Внедрение новых форм культурно-досуговой деятельности, в том числе онлайн.
- Содействие социальной реабилитации и интеграции инвалидов, их социокультурной адаптации.

- Продвижение идей толерантности по отношению к инвалидам в деятельность библиотеки.
- Расширение диапазона методической помощи муниципальным библиотекам и библиотекам других систем и ведомств по вопросам интегрированного библиотечного обслуживания инвалидов по зрению и других категорий.
- Расширение сотрудничества со специальными учебными заведениями, интернатными, образовательными учреждениями, дошкольными учреждениями и организациями, занимающимися проблемами социальной защиты.
- Расширение корпоративной деятельности краевого и регионального уровня для улучшения качества обслуживания пользователей.
- Усиление межведомственного и межрегионального взаимодействия в сфере предоставления доступа к информационным ресурсам людям с проблемами чтения плоскочечатных текстов.
- Улучшение материально-технической базы библиотеки: модернизация оборудования, оснащение новейшими тифлотехническими средствами, внедрение новых информационных технологий, адаптированных к нуждам пользователей с различной категорией инвалидности.
- Развитие книгоиздательской деятельности (репродуцирование произведений алтайских писателей, литературы краеведческой тематики, учебных пособий для незрячих и слабовидящих на специальных носителях); расширение границ взаимодействия с читателями путем отражения их самостоятельного творчества; заключение договоров с авторами.
- Пополнение полнотекстовой базы данных аудиокниг на электронных носителях на едином сервере.
- Пополнение виртуального читального зала (лицензионного удаленного ресурса av3715.ru) аудиокнигами алтайских авторов в формате LKF.
- Ведение сайта библиотеки, работа по ведению публичных страниц и сообществ библиотеки в социальных сетях.
- Расширение деятельности библиотеки в системе по повышению квалификации специалистов муниципальных библиотек края по библиотечному обслуживанию инвалидов всех категорий, формированию к ним толерантного отношения.
- Развитие волонтерского движения.
- Участие в проектной и грантовой деятельности.
- Укрепление и развитие кадрового потенциала.
- Продвижение учреждения в СМИ, рекламная деятельность.
- Установление взаимовыгодных контактов, поиск спонсоров, «друзей» библиотеки, различных вариантов сотрудничества.

Ведущие направления работы с пользователями.

1. Продвижение чтения и книги.
2. Социальная реабилитация инвалидов и интеграция их в общество.
3. Формирование толерантного отношения к инвалидам в обществе.
4. Сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
5. Антинаркотическое просвещение.

6. Патриотическое воспитание.
7. Краеведение.
8. Популяризация памятных дат истории.
9. Популяризация здорового образа жизни.
10. Защита детей от информации экстремистской, порнографической, преступной, суицидальной направленности
11. Укрепление семейных ценностей.
12. Антикоррупционная деятельность.
13. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае.

Памятные даты 2026 года:

2026 год - Год единства народов России

2026 - XXI краевой фестиваль книги «Издано на Алтае»

2026 - Неделя космоса (6-12 апреля)

2018–2027 гг. – Десятилетие детства в Российской Федерации (Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 г. № 240).

2022-2031 гг. – Десятилетие науки и технологий (Указ Президента Российской Федерации от 25.04.2022 г. № 231)

2022 - 2032 гг. – Десятилетие языков коренных народов (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 09.02.2022 г. № 204-р

Указ Президента РФ от 08.11.2023 г. №843 «О праздновании 225 – летия со дня рождения В.И. Даля»

Указ Президента РФ от 10.03.2025 г. №134 «О праздновании 200 - летия со дня рождения М. Е. Салтыкова – Щедрина

27.01 - День воинской славы России. День полного освобождения Ленинграда от немецко-фашистской блокады (1944).

День памяти жертв холокоста

02.02 - День разгрома советскими войсками немецко фашистских войск в Сталинградской битве (1943) 75 лет со дня окончания

23.02 - День защитника Отечества. Утвержден ФЗ от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»

25.03 - День работника культуры РФ

18.04 - День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище,1242).

09.05 - День Победы. Установлен в ознаменование победы советского народа над гитлеровской Германией в Великой Отечественной войне 1941- 1945 гг.

24.05 - День славянской письменности и культуры. Отмечается с 1986 года в честь славянских просветителей Кирилла и Мефодия

27.05 - Общероссийский день библиотек
10.06 - День воинской славы России. Полтавское сражение (1709 год)
12.06 - День России. Утвержден Указом Президента РФ от 02.06.1994
22.08 - День государственного флага Российской Федерации. Утвержден Указом Президента РФ от 20.08 1994
02.09 - День окончания Второй мировой войны (1945) Утвержден ФЗ от 13.03.1995 № 32-ФЗ
08.09 - День воинской славы России. День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812). Утвержден ФЗ от 13.03.1995 № 32-ФЗ
27.09 Международный день глухих
01.10 - Международный день пожилых людей
15.10 - Международный день белой трости
04.11 - День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612). День народного единства. Утвержден ФЗ от 13.03.1995 № 32-ФЗ
13.11 - Международный день слепых
28.11 - День матери
03.12 Международный день инвалидов
09.12 - День Героев Отечества

Мероприятия по привлечению читателей

- Систематически вести работу по привлечению незрячих читателей путём сотрудничества с МО ВОС.
- Продолжить работу по привлечению к чтению инвалидов Центрального дома интерната для престарелых и инвалидов г. Барнаула.
- Выявлять и привлекать к чтению потенциальных читателей из числа инвалидов других категорий.
- Выявлять, и оказывать постоянную помощь в учебном процессе и проведении досуга студентам с ограничениями в жизнедеятельности, в том числе через ВУЗы.
- Продолжить работу по привлечению в библиотеку детей с ограничениями в жизнедеятельности (образовательные дошкольные и школьные учреждения).
- Продолжить работу по привлечению в библиотеку студентов коррекционных отделений ВУЗов путем организации для них экскурсий в специальную библиотеку.
- Распространение рекламных буклетов и информационных листовок о деятельности учреждения в МО ВОС, ВОИ, ВОГ, МСЭ, ФСС, Центрах социальной защиты населения г. Барнаула и на территории края.

Продолжить сотрудничество с РГБС и специальными библиотеками страны, в том числе *профессиональное общение на библиотечных интернет-площадках.*

Социальное партнёрство.

- КГБОУ «Алтайская общеобразовательная школа № 1»,
- КГБОУ «Алтайская общеобразовательная школа № 2»,
- МБОУ «СОШ № 13»,
- МБОУ «СОШ № 54»,
- КГБОУ «Алтайский краевой педагогический лицей-интернат»,
- Бийский филиал НОУ ЦРС ВОС,
- Центр развития ребёнка с нарушением зрения, ДОУ № 30, № 50, №107, 128 г. Барнаула,
- КГБСУСО «Центральный дом-интернат для престарелых и инвалидов»,
- КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Барнаула»,
- Библиотеки вузов г. Барнаула,
- Кафедры вузов: АлтГУ, АлтГПА, АлтГТУ, АГИК, БПГУ.

Общественные организации.

- Алтайская краевая общественная организация ВОИ;
- Алтайская краевая общественная организация ордена Трудового Красного Знамени Всероссийского общества слепых;
- Барнаульская местная организация ВОС;
- Новоалтайская местная организация ВОС;
- Рубцовская местная организация ВОС;
- Бийская местная организация ВОС;
- Славгородская местная организация ВОС,
- Алтайская краевая организация ВОГ;
- Алтайской общественной организации родителей детей-инвалидов и инвалидов детства «Незабудка»;

Органы власти.

- Министерство культуры Алтайского края;
- Министерство труда и социальной защиты Алтайского края;
- Алтайское краевое Законодательное Собрание;
- Барнаульская городская Дума.

Средства массовой информации.

- «Алтайская правда», «Комсомольская правда на Алтае», «Вечерний Барнаул», «Свободный курс», краевое радио, краевой информационный телеканал «Катунь-24», телеканал «Толк», информационный портал г. Барнаула и др.

Волонтерские организации

- «Волонтеры культуры», волонтеры-медики, волонтеры-вожатые, волонтеры «Городской патруль»

Содержание и организация работы с читателями.

№ п/п	Группа читателей	Направление работы	Форма работы
1.	Дети с ограничениями в жизнедеятельности	Помощь в учебном процессе. Организация досуга по направлениям: краеведение, здоровый образ жизни, семейное воспитание, экологическое, нравственно-патриотическое воспитание.	Книжные выставки, массовые мероприятия, индивидуальная работа
2.	Юношество с ограничениями в жизнедеятельности	В помощь учебному процессу, организация досуга. Нравственно-патриотическое воспитание. Здоровый образ жизни. Формирование правовой культуры.	Книжные выставки, массовая работа, подбор литературы, информационные справки, индивидуальная работа.
3.	Абитуриенты, студенты	В помощь учебному процессу. Формирование правовой культуры. Толерантность.	Подбор литературы, выполнение справок, составление рекомендательных списков по запросам, индивидуальная работа, формирование фонда отраслевой литературой.
4.	Специалисты учреждений социальной сферы, коррекционных учреждений	В помощь социальной работе, воспитательному и педагогическому процессу.	Информационная работа, обзоры специальной литературы.
5.	Пенсионеры, инвалиды всех категорий	Библиосоциальная работа, организация досуга.	Организация клубов общения, индивидуальная работа, громкие чтения, жестовые чтения, книжные выставки, массовая работа.
6.	Родители, имеющие детей-инвалидов	В помощь воспитательному процессу, социальной интеграции, реабилитации, правовое просвещение.	Информационная работа, обзоры, массовая работа.

Индивидуальная работа с читателями:

1. Ведение систематической работы по привлечению незрячих пользователей и инвалидов другой категории, в том числе детей.
2. Обслуживание людей с ограничениями в жизнедеятельности в секторе звуковой книги, читальном зале, на заочном абонементе.
3. Обслуживание читателей ограниченной мобильности на дому.
4. Выполнение справок, в т.ч. по телефону, электронной почте.
5. Составление индивидуальных рекомендательных списков литературы и подбор литературы по заявкам читателей.
6. Изучение интересов пользователей, в том числе анкетирование.
7. Сбор и изучение степени удовлетворенности пользователей качеством услуг библиотеки.
8. Оказание консультационной помощи инвалидам по работе с персональным компьютером, тифлотехническими средствами.
9. Консультационная работа с удаленными пользователями av3715.ru
10. Составление плана социокультурной реабилитации по ИПРА.

Реклама библиотеки:

1. Выпуск информационных рекламных плакатов к крупным мероприятиям.
2. Экскурсии по библиотеке.
3. Участие в семинарах муниципальных библиотек края.
4. Размещение информации на стенде и сайте учреждения, а также, в аккаунтах социальных сетей.
5. Изготовление и распространение рекламных буклетов и информационных листков о деятельности учреждения в МО ВОС, ВОИ, ВОГ, МСЭ, ФСС, Центрах социальной защиты населения г. Барнаула и на территории края.
6. Систематическая информация в СМИ
7. Информирование о дополнительных (платных) услугах учреждения.

План крупных массовых мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Презентация книжно-иллюстративной выставки «Издано на Алтае»	февраль	Орлова О.М.
2.	Творческая встреча «Добрый ноябрь»	март	Орлова О.М.
3.	Краевая акция «Письмо герою»	март-апрель	Кубышкина С.А.
4.	Всероссийская социально-культурная акция в поддержку чтения «Библионочь – 2026»	апрель	Орлова О.М.
5.	Час памяти «Этих дней не смолкнет слава!»	май	Неупокоева И.С.
6.	Спектакль «Наш мир начинается с детства», к Международному дню защиты детей	июнь	Кубышкина О.А.
7.	Краевой фестиваль «Такие разные, такие классные», к Международному дню инвалидов	сентябрь-декабрь	Гросс В.А.
8.	Семинар-практикум «Библиотека – площадка для развития творчества инвалидов» - г. Славгород; - г. Алейск.	сентябрь май	Кубышкина О.А.
9.	Литературно-музыкальная программа «Золотая осень жизни», ко Дню пожилого человека	октябрь	Бородай И.А.
10.	Беседа «Имя Луи Брайля в моей жизни», к Дню белой трости (15 октября)	октябрь	Неупокоева И.С.
11.	Праздничная программа «Там, где живет Дед Мороз»	декабрь	Кубышкина С.А.
12.	Встреча «Мир вокруг доступен всем» к декаде инвалидов	декабрь	Неупокоева И.С.

Мероприятия, посвященные 81-летию Победы в Великой Отечественной войне

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Презентация книжно-иллюстративной выставки «В сердцах и книгах память о войне»	май	Бородай И.В.

2.	Час памяти «Этих дней не смолкнет слава!»	май	Неупокоева И. С.
3.	Праздничная программа «Грозно грянула война»	май	Сушко Г.И.
4.	Литературно-музыкальная программа памяти и славы воинов-земляков «Вечный огонь»	май	Бородай И.В.

Мероприятия, посвященные Десятилетию детства

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Спектакль «Наш мир начинается с детства», к Дню защиты детей	июнь	Кубышкина С.А.
2.	Конкурс чтецов «Детство звучит стихами Барто», к 120-летию со дня рождения А. Барто	октябрь	Кубышкина С.А.
3.	Праздничная программа «Там, где живет Дед Мороз»	декабрь	Кубышкина С.А.

Мероприятия, посвященные Году единства народов России

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Исторический вестник «Народы России – единый оплот»	февраль	Сушко Г.И.
2.	Час патриотизма «Мы сильны, когда едины»	апрель	Кубышкина С.А.
3.	Презентация книжно-иллюстративной выставки «Во славу Отечества, во славу России», к Дню народного единства - 4 ноября	ноябрь	Бородай И.В.

Выставочная работа

Длительные (книжно- иллюстративные)	1.	«Издано на Алтае»	февраль - декабрь февраль - декабрь январь – декабрь	Орлова О.М. Бородай И.В. Кубышкина С.А.
	2.	«Золотые страницы классики»		
	3.	«Мир современной прозы»		

Кратковременные (книжно-иллюстративные)	4.	«Зимних праздников круженье»	январь	Кубышкина С.А.	
	5.	«В поисках страны здоровья»	февраль	Кубышкина С.А.	
	6.	«Весенний книжный букет»	март	Кубышкина С.А.	
	7.	«Край родной – частица Родины большой!»	апрель	Бородай И.В.	
	8.	«В сердцах и книгах память о войне»	май	Бородай И.В.	
	9.	«Вредным привычкам – книжный заслон»	май	Кубышкина С.А.	
	10.	«Моя Россия, моя история» (к дню России)	июнь	Кубышкина С.А.	
	11.	«Книги солнечного лета»	июль	Бородай И.В.	
	12.	«Флаг России– гордость наша»	август	Кубышкина С.А.	
	13.	«Будущее без терроризма, терроризм без будущего»»	сентябрь	Кубышкина С.А.	
	15.	«Здоровое поколение – будущее России»	октябрь	Бородай И.В.	
	16.	«Жизнь без наркотиков»	октябрь	Кубышкина С.А.	
	17.	«Во славу Отечества, во славу России»	ноябрь	Бородай И.В.	
	18.	«Новая страница нового года»	декабрь	Кубышкина С.А.	
	Выставки - просмотры	19.	Писатели-юбиляры (специальные форматы чтения)	в течение года	Неупокоева И.С.
	Персональная выставка	20.	«Мир Михаила Булгакова», к 135-летию со дня рождения	май	Бородай И.В.
		21.	«Анатолий Приставкин: мир любви и милосердия»», к 95-летию со дня рождения	октябрь	Неупокоева И.С.
	Выставки творческих работ читателей с нарушением здоровья	22.	Выставка детских рисунков «Моя семья»	июль	Кубышкина С.А.

Передвижные выставки	23.	«КОД: книги объединяют детей»	в течение года	Кубышкина О.А.
	24.	«Алтайские писатели детям»;	в течение года	Кубышкина О.А.
	25.	«Удобное чтение»	в течение года	Кубышкина О.А.
	26.	«Крупным шрифтом – читаем легко!»	в течение года	Кубышкина О.А.
	27.	«Крупным планом: о жизни и любви»	в течение года	Кубышкина О.А.
	28.	«Мир в больших буквах»	в течение года	Кубышкина О.А.

План мероприятий в ЦДИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Литературно-музыкальная программа памяти и славы «Вечный огонь»	май	Бородай И.В.
2.	Литературно-музыкальная программа «Золотая осень жизни»	октябрь	Бородай И.В.
3.	Праздничные посиделки «Новогоднее настроение»	декабрь	Бородай И.В.

План мероприятий с МО ВОС

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Праздничная программа «Друг без друга никуда»	март	Неупокоева И. С.
2.	Беседа «Быть здоровыми хотим»	апрель	Неупокоева И.С.
3.	Час памяти «Этих дней не смолкнет слава!»	май	Неупокоева И. С.
4.	Праздничная программа «Осень на дворе - урожай на столе!»	август	Неупокоева И. С.
5.	Беседа «Имя Луи Брайля в моей жизни», к Международному Дню слепых	ноябрь	Неупокоева И.С.
6.	Тематическая встреча «Мир вокруг доступен всем», к декаде инвалидов	декабрь	Неупокоева И. С.
7.	Праздничная программа «Сегодня праздник самый лучший, сегодня праздник - Новый год!»	декабрь	Неупокоева И.С.

План мероприятий клуба «Оптимисты»

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Литературная гостиная «Романтика мужества», к 150-летию со дня рождения Д. Лондона	январь	Сушко Г.И.
2.	Урок памяти «Был город фронт, была победа» (день памяти освобождения Ленинграда)	январь	Сушко Г.И.
3.	Арт - кафе «Поэзия доброты Агнии Барто», к 120-летию со дня рождения русской писательницы	февраль	Сушко Г.И.
4.	Вечер-портрет «Жизнь моя песней звучала», к 120-летию со дня рождения М. Джалиля	февраль	Сушко Г.И.
5.	Исторический вестник «Народы России – единый оплот»	февраль	Сушко Г.И.
6.	Вечер отдыха «Февромарт»	март	Сушко Г.И.
7.	Киноклуб «Свет блистательной звезды», к 85-летию со дня рождения А. Миронова	март	Сушко Г.И.
8.	Обзор творчества М. Врубеля «Жизнь как легенда», к 170-летию со дня рождения художника	март	Сушко Г.И.
9.	Литературный час «Золотое сердце России», к 140-летию со дня рождения Н.Гумилева	22 апрель	Сушко Г.И.
10.	Гагаринский урок «Поехали!», к Неделе космоса	апрель	Сушко Г.И.
11.	Праздничная программа «Грозно грянула война»	май	Сушко Г.И.
12.	Час мужества «История настоящего человека», к 110-летию со дня рождения А. Мересьева	май	Сушко Г.И.
13.	Программа «Валерий Золотухин. Портрет нашего земляка»	24 июня	Сушко Г.И.
14.	Библиотечный урок «Пушкин: сквозь века»	июнь	Сушко Г.И.
15.	Исторический круиз «Русь, Россия, Родина моя!», ко дню России	июнь	Сушко Г.И.
16.	Литературная гостиная «Я вновь читаю лермонтовские строки», к 185-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова	июль	Сушко Г.И.
17.	Исторический час «Российский гордый триколор», ко дню государственного	август	Сушко Г.И.

	флага России		
18.	Викторина «Не даром помнит вся Россия...», к дню Бородинского сражения	сентябрь	Сушко Г.И
19.	Урок толерантности «Наша душа – открытая книга», к Международному дню глухих	сентябрь	Сушко Г.И.
20.	Тематический праздник «Золотая пора человека», к Дню пожилого человека	октябрь	Сушко Г.И.
21.	Литературная гостиная «Взгляд сквозь время», к 250-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского	ноябрь	Сушко Г.И.
22.	Познавательный час «Чьим именем гордимся», к 315-летию со дня рождения М.В. Ломоносова	ноябрь	Сушко Г.И.
23.	Киноклуб «Смех длиною в жизнь», к 105-летию со дня рождения Ю. Никулина	декабрь	Сушко Г.И.
24.	Библиотечный елочный бал «Волшебница - зима»	декабрь	Сушко Г.И.

План мероприятий клуба «Кино на равных»

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Киноклуб «Свет блистательной звезды», к 85-летию со дня рождения А. Миронова	март	Сушко Г.И.
2.	Киноклуб «Смех длиною в жизнь», к 105-летию со дня рождения Ю.Никулина	декабрь	Сушко Г.И.

План мероприятий с детьми

№	Наименование мероприятия	Дата	Место проведения
1.	<i>В дни зимних каникул:</i> Онлайн-викторина «Салтыков-Щедрин: мудрость веков», к 200-летию со дня рождения	январь	сайт

2.	Презентация книжно-иллюстративной выставки «Жизнь как приключение: Джек Лондон», к 150-летию со дня рождения	январь	Читальный зал
3.	Исторический онлайн-экскурс «Гордо несем звание солдата: славные страницы военной истории России», к дню защитника Отечества	февраль	сайт
4.	Конкурс чтецов «Детство звучит стихами Барто», к 120-летию со дня рождения А. Барто	февраль	Читальный зал
5.	Выставка-портрет «Женщины, покорившие мир»	март	Читальный зал
6.	Онлайн-марафон скорочтения «Быстро, точно, ярко!»	март	сайт
7.	Ярмарка идей «Изобретательство»	март	Читальный зал
8.	Интерактивная видео-выставка «Голос времени: Эхо катастрофы», к 40-летию аварии на Чернобыльской АС	апрель	сайт
9.	Видео-проект «Открывая страницы истины: мифы и правда о книгах»	апрель	сайт
10.	Мастер-класс «Сделано моими руками»	апрель	Читальный зал
11.	Час патриотизма «Мы сильны, когда едины»	апрель	Читальный зал
12.	Онлайн-вечер литературных открытий «Мистика Булгакова», к 135-летию со дня рождения М.А. Булгакова	май	Читальный зал
13.	Лаборатория фантазий «Создай свою книгу»	май	Читальный зал
14.	Спектакль «Наш мир начинается с детства», к Дню защиты детей	июнь	Читальный зал
15.	Игра-путешествие «Россия – моя страна», ко дню России	июнь	Читальный зал
16.	Устный журнал «22 июня – День памяти и скорби»	июнь	Читальный зал
17.	Книжный фестиваль спорта «Энергия движения»	июль	Читальный зал
18.	Круглый стол «Права ребенка»	июль	Читальный зал
19.	Развлекательно-игровая программа «Мир семейных увлечений»	август	Читальный зал

20.	Неделя героев «Россия великая наша...»	август	Читальный зал
21.	Творческие посиделки «Красота родного края»	август	Читальный зал
22.	Акция «Чистый двор»	август	Читальный зал
23.	Презентация книжно-иллюстративной выставки «Будущее без терроризма, терроризм без будущего»	сентябрь	Читальный зал
24.	Детский подкаст «Портрет любимого учителя»	октябрь	Коррекционная школа
25.	Презентация книжно-иллюстративной выставки «Жизнь без наркотиков»	октябрь	Читальный зал
26.	Презентация книжно-иллюстративной выставки «Время Достоевского: эпоха, судьба, вечность», к 105-летию со дня рождения	ноябрь	Читальный зал
27.	Буктрейлер «Ломоносов: свет науки и сила таланта», к 315-летию со дня рождения	ноябрь	
28.	Акция «Русское слово – богатство страны», к 225-летию со дня рождения В.И. Даля	ноябрь	Читальный зал
29.	Презентация книжно-иллюстративной выставки «Право, Конституция, Закон»	декабрь	Читальный зал
30.	Библиотечный онлайн-урок «Голос совести русской земли: поэзия Некрасова», к 205-летию со дня рождения	декабрь	Сайт
31.	Презентация книжно-иллюстративной выставки «Новая страница нового года»	декабрь	Читальный зал
32.	Праздничная программа «Там, где живет Дед Мороз»	декабрь	Читальный зал

План мероприятий инклюзивной творческой лаборатории.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Творческая мастерская «От идеи к воплощению»	январь	Бородай И.В.

2.	Мастерилка «Творческие моменты»	февраль	Бородай И.В.
3.	Творческая студия «Особые таланты»	март	Бородай И.В.
4.	Мастерская рукоделия «Пасхальный сувенир»	апрель	Бородай И.В.
5.	Литературно-музыкальная программа памяти и славы «Вечный огонь»	май	Бородай И.В.
6.	Конкурс рисунков «Летние каникулы»	июнь	Бородай И.В.
7.	Рукоделие для души «Учимся творить»	июль	Бородай И.В.
8.	Мастер-класс «Стильные штучки своими руками»	август	Бородай И.В.
9.	Творческая мастерская «Радуга эмоций»	сентябрь	Бородай И.В.
10.	Литературно-музыкальная программа «Золотая осень жизни»	октябрь	Бородай И.В.
11.	Лаборатория юных мастеров «Красота своими руками»	ноябрь	Бородай И.В.
12.	Посиделки «Новогоднее настроение»	декабрь	Бородай И.В.

Работа сектора внестационарного обслуживания

Направления работы	Дата	Ответственный
1.Организационные мероприятия:		
В целях обеспечения актуальной информацией людей с ОВЗ осуществлять сотрудничество с местными организациями ВОС и муниципальными библиотеками края.	В течение года	Кубышкина О.А.
2.Работа с библиотечными пунктами - привлечение потенциальных читателей с ОВЗ через информирование и систематическое обеспечение пунктов литературой; -информирование пользователей о новых поступлениях специальной литературы, обеспечение ее доставки через систематическую рассылку по электронной почте и почтой России; - организация работы передвижных выставок: «КОД: книги объединяют детей»; «Алтайские писатели детям»; «Удобное чтение»; «Крупным шрифтом – читаем легко!»; «Крупным планом: о жизни и любви»; «Грандиозные истории для больших идей»;	В течение года По мере поступления В течение года	Кубышкина О.А.

<p>«Мир в больших буквах».</p> <p>-мониторинг деятельности библиотечных пунктов по обслуживанию пользователей с нарушением зрения.</p>	<p>В конце года</p>	
<p>3. Методическая работа:</p>		
<p>1) Оказание консультативно-методической помощи муниципальным библиотекам по вопросам библиотечно-информационного обслуживания людей с ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) письменные и устные консультации по обслуживанию инвалидов; б) по заполнению отчетных форм; в) по средствам реабилитации; г) по комплектованию фондов на специальных носителях информации. <p>2) Взаимодействие со специалистами учреждений края по социальной реабилитации инвалидов различных категорий:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) информирование о новых поступлениях специальной литературы; б) рассылка литературы почтой России по индивидуальным и групповым запросам. <p>3) Рассылка электронной почтой информационных материалов, дайджестов и др.</p> <p>4) Подготовка аналитических материалов для ежегодного сборника по работе библиотек края с инвалидами.</p> <p>5) Прием годовых отчетов по работе общедоступных библиотек с инвалидами.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Кубышкина О.А., специалисты библиотеки</p>
<p>4. Командировки:</p>		
<p>Организация и проведение выездных семинаров-практикумов по теме «Библиотека – площадка для развития творчества инвалидов».</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. г. Алейск 2. г. Славгород 	<p>май сентябрь</p>	<p>Кубышкина О.А.</p>
<p>5. Работа с фондом:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1)Соблюдение санитарных норм хранения книг специальных форматов; 2)Обеспечение сохранности фондов в процессе использования, 	<p>В течение года</p>	<p>Кубышкина О.А.</p>

соблюдение сроков возврата литературы. 3) Следование правильной расстановке книжного фонда на месте хранения.		
--	--	--

Формирование и организация фондов и каталогов

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Подведение итогов за 2025г., заполнение отчетной документации	январь	Зам. Директора
2.	Комплектование книжного фонда: 2.1. Уточнение сметы на комплектование всех видов литературы на 2026 г. (включая участие в различных региональных и федеральных программах) 2.2. Заключение договоров на текущее комплектование с издательствами. 2.3. Работа с тематическими планами издательств, рекламными проспектами, отбор изданий для отделов библиотеки. 2.4. Организация и проведение подписной компании 2.5. Приоритетное комплектование книжного фонда литературой для специалистов, работающих с пользователями с ограниченными возможностями 2.6. Редактирование картотеки периодических изданий 2.7. Регистрация вновь поступивших периодических изданий	январь 1-4 квартал в теч. года 2 кв., 4 кв. в теч. года июнь, декабрь в теч. года	Директор, гл. бух., зам директора Директор, гл. бух., зам. директора Зам. директора Зам. директора Зам. директора Гл. библиограф Гл. библиограф
3.	Организация книжных фондов и каталогов: 3.1. Суммарный и индивидуальный учет поступивших изданий 3.2. Систематизация, каталогизация, техническая обработка литературы 3.3. Электронная обработка поступивших изданий в программе «Ирбис». 3.4. Электронная обработка периодических изданий в	В теч. года В теч. года В теч. года В теч. года	Зам. директора Зам. директора, гл. библиограф Зам. директора, гл. библиограф Гл. библиограф

	программе «Ирбис».		
	3.5. Редактирование каталогов ППЛ электронного и карточного вариантов	В теч. года	Зам. директора, гл. библиограф
	3.6. Создание ретроспективных записей в электронном каталоге.	В теч. года	Зам. директора, гл. библиограф
	3.7. Плановое списание литературы	в теч. года	Зам. директора, гл. библиограф
4.	Подведение итогов:		
	5.1. Проверка соответствия учетных документов отдела с бухгалтерским учетом	Ежемесячно	Зам. директора
	5.2. Формирование архива документов	В теч. года	Зам. директора
	5.3. Контроль за сохранностью фонда	В теч. года	Зам. Директора

Организационно-методическая деятельность

Наименование мероприятий	Организаторы	Сроки и место проведения	Участники
1. Организационные мероприятия			
Аналитическая справка о деятельности муниципальных библиотек края и пунктов выдачи специальной библиотеки по обслуживанию людей с ограниченными возможностями здоровья	Кубышкина О.А.	февраль	
Участие в краевом семинаре-совещании директоров межпоселенческих библиотек, централизованных библиотечных систем	АКУНБ АКДБ АКСБ	апрель	Директор, специалисты АКСБ
Краевой фестиваль «Такие разные, такие классные», к Международному дню инвалидов	Гросс В.А. Кубышкина О.А.	сентябрь - декабрь	Муниципальные библиотеки края
Всероссийская социально-культурная акция в поддержку чтения «Библионочь – 2026»	Орлова О. М., специалисты АКСБ	апрель	Читатели библиотеки
Методический день для специалистов методических служб «Планирование – 2027 г.»	АКУНБ, АКДБ, АКСБ Гросс В.А.	октябрь	Специалисты АКСБ, муниципальных библиотек
Участие в курсах повышения квалификации	АКСБ, Алтайский государственный	По необходимости	Специалисты АКСБ, муниципальных

	Дом народного творчества	в течение года	библиотек
Организация стажировок для специалистов «Вопросы библиотечного обслуживания людей с инвалидностью»	специалисты АКСБ	в течение года по запросу	Специалисты АКСБ, муниципальных библиотек
Тренинг «Сопровождение посетителей с инвалидностью и маломобильных граждан в учреждении культуры»	специалисты АКСБ	в течение года по запросу	Специалисты учреждений, работающие с инвалидами
2. Непрерывное образование			
Семинар-практикум по теме «Библиотека – площадка для развития творчества инвалидов»	Кубышкина О.А.	май сентябрь	г. Алейск г. Славгород
Экскурсия-тренинг «Взаимодействие с людьми с ограниченными возможностями здоровья»	специалисты АКСБ	в течение года по запросу	Школьники, студенты, волонтеры
3. Издание методических материалов, исследовательская деятельность			
Выпуск информационных изданий: буклета о деятельности библиотеки; визиток, листовок о библиотеке	Кубышкина О.А.	в течение года по запросам	Муниципальные библиотеки края, специалисты учреждений, работающие с инвалидами, волонтеры

Издательская деятельность

Направления работы		Ответственный	Сроки
I. Издательская деятельность:		Главный библиотекарь	
1.1.	Гармс Евгения Олеговна «Добрый ноябрь»		1 квартал
1.2.	Соболев Анатолий Пантелеевич «Рассказы о Данилке»		3 квартал
1.3.	Орлова-Маркграф Нина Густавовна «Заступница»		4 квартал
II. Реставрация:		Главный	1-4 квартал

		библиотекарь	
2.1.	Проверка CD, флеш		
2.2.	Восстановление		
2.3.	Ремонт		
III. Списание литературы		Главный библиотекарь	В течение года
IV. Оказание платных услуг:		Библиотекарь 1 категории	В течение года
4.1	Ремонт тифлотехники		
V. Создание и ведение электронного каталога и полнотекстовой базы изданий РТШ алтайских авторов		Библиотекарь 1 категории	В течение года

Справочно-библиографическое и информационное обслуживание

N п/п	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	сроки	ответственный
1.	Ведение электронной базы данных «Аналитика» в программе «Ирбис»	в течение года	главный библиограф
2.	Глобальное редактирование БД «Учреждения профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья»	I квартал	главный библиограф
3.	Ведение фактографической базы данных «Учреждения профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья»	в течение года	главный библиограф
4.	Обмен библиографическими записями в формате Русмарк с Корпорацией специальных библиотек	ежеквартально	главный библиограф
5.	Выполнение библиографических справок	в течение года	главный библиограф, отдел обслуживания
6.	Составление сводных списков: - «Книги РТШ, поступившие в АКСБ в 2025 году»; - «Говорящие» книги на ФК, поступившие в АКСБ в 2025 году»; - «Книги укрупненного шрифта, поступившие в АКСБ в 2025 году»; - «Комплексные издания, поступившие в АКСБ в 2025 году»	I квартал	главный библиограф

7.	Составление изданий: - «Издано АКСБ в 2025 году»	I квартал	главный библиограф
8.	Подготовка информации для сайта АКСБ	в течение года	главный библиограф
9.	Дни информации - 2	в течение года	главный библиограф

Деятельность библиотеки в области информационных технологий

Цель: Организация библиотечно-информационной деятельности учреждения на основе использования новейших информационных технологий, предоставление пользователям с ограниченными возможностями здоровья оперативного доступа к информационным ресурсам, в том числе через глобальные информационные сети.

Задачи:

1. Организация библиотечной деятельности учреждения на основе использования современных информационных технологий.
2. Предоставление пользователям оперативного доступа к информации через ПК учреждения с учетом их физических возможностей, в том числе через Интернет.
3. Обновление компьютерного парка учреждения.
4. Модернизация реабилитационного оборудования на основе современных технологий для инвалидов всех категорий.
5. Повышение компетентности библиотечных работников учреждения и Алтайского края в области информационных технологий при обслуживании пользователей с нарушением зрения.
6. Оказание консультационной помощи пользователям с ограниченными возможностями здоровья в вопросах работы на ПК, методам поиска информации в сети Интернет, в том числе электронном каталоге, работе с тифлотехническими средствами для чтения аудиокниг.
7. Автоматизация основных процессов обслуживания (организация доступа пользователей к электронному каталогу КГКУ АКСБ и БД, регистрация удаленных пользователей).
8. Техническое обслуживание оборудования учреждения: ПК, принтеров, сканеров, МФУ, ЛВС, сетевых устройств и другого оборудования, в том числе тифлотехнического.
9. Ведение и постоянное редактирование ПТБД учреждения.
10. Ведение электронного каталога и полнотекстовой базы изданий РТШ алтайских авторов

Название мероприятий	Сроки	Ответственный
Установка, настройка, поддержка в рабочем состоянии ПК и другого оборудования, используемых в КГБУ АКСБ	В течение года	Кубов А.А.
Консультация сотрудников и работников библиотек края по вопросам эксплуатации ИТ-оборудования и ПО для незрячих пользователей, технических средств прослушивания «говорящих» книг. Учёт справок и консультаций в электронном журнале	В течение года	Кубов А.А.
Консультация пользователей с нарушением здоровья по вопросам работы на ПК и с техническими средствами для прослушивания «говорящих» книг. Учёт справок и консультаций в электронном журнале	В течение года	Кубов А.А.
Контроль за соблюдением правил эксплуатации ИТ-оборудования и тифлотехнических средств реабилитации	В течение года	Кубов А.А.
Установка и поддержка в работоспособном состоянии антивирусных систем	В течение года	Кубов А.А.
Профилактические работы ИТ-оборудования	по мере необходимости	Кубов А.А.
Техническое сопровождение сайта, обновление, размещение информации и др.	В течение года	Кубов А.А.
Проведение мониторинга по противодействию экстремистской деятельности, внесение ресурсов из федерального списка в списки фильтрации сетевой инфраструктуры, составление акта о проведении работ	ежемесячно	Кубов А.А.
Формирование, редактирование ПТБД учреждения	По мере поступления	Кубов А.А.
Сжатие и резервное копирование БД ИРБИС /Веб-ИРБИС, ПТБД, критичных ресурсов ЛВС, других ресурсов	Ежеквартально и по мере необходимости	Кубов А.А.
Регистрация пользователей сайта av3715.ru. Консультация по поиску информации в БД, настройка ТФП и ПО для доступа.	По мере необходимости	Кубов А.А.
Поддержание в актуальном состоянии информационного наполнения тактильно-звукового терминала библиотеки. Техническое обслуживание терминала.	В течение года	Кубов А.А.
Составление плановой и отчетной документации	Ежегодно, Ежеквартально, по мере необходимости	Кубов А.А.
Планирование закупок технического оборудования и материальных средств в соответствии с нормативами на следующий год.	2 раза в год	Кубов А.А.
Подготовка оборудования, оказание помощи при проведении массовых мероприятий.	По мере необходимости	Кубов А.А.

Развитие библиотечного сайта

1. Текущее наполнение сайта контентом: информирование о предстоящих мероприятиях, пополнение основных разделов и рубрик.
2. Текущая редакция сайта: устранение ошибок, приведение информации к актуальному состоянию.
3. Разработка и внедрение новых разделов и рубрик сайта.
4. Оптимизация сайта в поисковых и справочных системах.
5. Создание новых и адаптация существующих web-проектов.
6. Развитие библиографического контента.
7. Модернизация интерфейса сайта учреждения с учетом специфики посетителей.
8. Повышение уровня кроссбраузерности.
9. Оптимизация сайта для программ экранного доступа.

Хозяйственная деятельность

№ п/п	Наименование работ	Сроки выполнения
1.	Обеспечение санитарных дней	Ежемесячно
2.	Текущий ремонт книгохранения №2 (при наличии финансирования)	2-3 квартал
3.	Приобретение хоз. материалов, канцелярских товаров. Списание.	Ежемесячно
4.	Заключение договоров с подрядчиками	В течение года
5.	Мониторинг рынка товаров (коммерческие предложения)	В течение года
6.	Утилизация списанного имущества	В течение года
7.	Техническое обслуживание, страхования легкового автомобиля	3-4 квартал
8.	Монтаж системы экстренного оповещения (при наличии финансирования)	В течение года
9.	Работы по демонтажу/монтажу системы охранной сигнализации (при наличии финансирования)	3-4 квартал